**PROCEDURA ORGANIZACJI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W PRZEDSZKOLU NR 4 W NOWYM TARGU**

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

1. Potrzeba objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu wynika w szczególności: z niepełnosprawności;

• z niedostosowania społecznego;

• z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;

• z zaburzeń zachowania lub emocji;

• ze szczególnych uzdolnień;

• ze specyficznych trudności w uczeniu się;

• z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;

• z choroby przewlekłej;

• z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;

• z niepowodzeń edukacyjnych;

• z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny,

• sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi; z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą

• środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu, szkole i placówce jest udzielana z inicjatywy: rodziców;

• dyrektora przedszkola,

• nauczyciela, wychowawcy grupy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z

• dzieckiem pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki,

• poradni;

• asystenta edukacji romskiej;

• pomocy nauczyciela; asystenta nauczyciela

• pracownika socjalnego; asystenta rodziny; kuratora sądowego; organizacji

• pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny i dzieci

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest również rodzicom dzieci i nauczycielom. Polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom.

4. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu jest dobrowolne i nieodpłatne.

 5. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu udzielają dzieciom nauczyciele, wychowawcy grup oraz specjaliści- psycholog, pedagodzy, logopeda, terapeuta Integracji Sensorycznej.

6. W przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie: zajęć rozwijających uzdolnienia;

• zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych,

• rozwijających kompetencje emocjonalno--społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;

* zindywidualizowanej ścieżki realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania

• przedszkolnego;

* porad i konsultacji.

7. Nauczyciele, wychowawcy grup oraz specjaliści w przedszkolu prowadzą: – obserwację pedagogiczną mającą na celu wczesne rozpoznanie u dziecka dysharmonii rozwojowych i podjęcie wczesnej interwencji, a w przypadku dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne– obserwację pedagogiczną zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna).

8. Specjaliści: psycholog, pedagog, terapeuta pedagogiczny, logopeda – organizują zajęcia specjalistyczne, prowadzą badania i działania diagnostyczne, podejmują działania z zakresu profilaktyki, wspierają nauczycieli poszczególnych grup i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

9. Dyrektor – jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom, nauczycielom i rodzicom odpowiednich warunków do zorganizowania i prowadzenia działań wspomagających rozwój dziecka. Monitoruje działania nauczycieli i specjalistów oraz sprawuje nadzór pedagogiczny.

 10. Rodzice/prawni opiekunowie – wyrażają zgodę na uczestnictwo dziecka w zajęciach wspomagających rozwój w ramach organizowanej pomocy psychologiczno- - pedagogicznej, są zobowiązani do zapoznania się z procedurami organizowania zajęć wspomagających rozwój dziecka i przestrzegania ustalonych zasad.

 11. Nauczyciele – powinni mieć świadomość swojej odpowiedzialności za organizowanie zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej wspomagających rozwój dzieci. Troska o odpowiednie przygotowanie się do zajęć i ich właściwe prowadzenie powinny być priorytetem wszelkich działań nauczyciela.

12. Dla dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dyrektor przedszkola powołuje zespół pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Członkowie zespołu wspólnie opracowują indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny (IPET), w którym uwzględnia się poszczególne formy i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz ustalają wnioski dotyczące dalszej pracy z dzieckiem. Realizują go w ramach zajęć obowiązkowych oraz dodatkowych, które ustala dyrektor.

13. Zadaniem powołanego zespołu jest współpraca z rodzicami, ze specjalistami oraz, w zależności od potrzeb, z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, lub innymi osobami, których wiedza i umiejętności będą pomocne w zaplanowaniu pomocy dla dziecka. Członkowie zespołu wykonują następujące zadania: dokonują wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dziecka, korzystając

również z informacji uzyskanych od rodziców, opracowują indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny uwzględniający zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, nie rzadziej niż raz w roku szkolnym dokonują oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informując dyrektora i rodziców o efektach tej pracy poprzez udostępnienie jej wyników oraz wniosków do dalszej pracy z dzieckiem, dokonują oceny efektywności danej formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej po zakończeniu jej udzielania, w miarę potrzeb dokonują modyfikacji programu, pamiętając o tym, by poinformować rodziców o zmianach i udostępnić im zmodyfikowany program, dokumentują udzielaną pomoc oraz badania lub inne czynności uzupełniające; dla każdego dziecka dokumentacja gromadzona jest w formie np. indywidualnej teczki.

14. Rodzice/ prawni opiekunowie pragnący uzyskać opinię wychowawców i/lub specjalistów dotyczącą funkcjonowania dziecka w przedszkolu są zobowiązani do złożenia odpowiedniego wniosku. Termin oczekiwania na opinię wynosi 2 tygodnie.

Nowy Targ, dnia ……………………………..

……………………………………………

(imiona i nazwiska rodziców)

Dyrektor Przedszkola Nr 4 w Nowym Targu

Wniosek o objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną W oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r. poz. Poz. 1591)

Wnoszę o objęcie dziecka …………………………………………………, ur. ………………………, (imię i nazwisko dziecka) zajęciami o charakterze pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie wspomagania i korygowania rozwoju, tj.:

a) zajęciami logopedycznymi,

 b) zajęciami korekcyjno-kompensacyjnymi,

 c) innymi zajęciami o charakterze terapeutycznym.

……………………………………….

(data i podpis rodziców)