

# WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11 OBOWIĄZUJĄCY W CZASIE NAUCZANIA ZDALNEGO

Podstawa prawna: Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 na podstawie art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz.U. poz.493)

## §1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W trakcie nauczania zdalnego obowiązują następujące zasady realizacji zadań:
  - a. realizacja treści z podstawy programowej;
  - b. równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia;
  - c. zróżnicowanie zajęć w każdym dniu;
  - d. uwzględnianie możliwości psychofizycznych uczniów;
  - e. łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia.
2. Zajęcia realizowane w ramach podstawy programowej: muzyka, plastyka, technika, wychowanie fizyczne podlegają ograniczeniom z racji specyfiki tych przedmiotów. Nauczanie tych przedmiotów będzie realizowane na podstawie zmodyfikowanych treści umożliwiających nauczanie zdalne.

## §2 MONITOROWANIE I OCENIANIE POSTĘPÓW UCZNIÓW KLAS I-VIII I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W NAUCZANIU ZDALNYM

1. Monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywa się systematycznie.
2. Ocenie podlegają wiadomości i umiejętności uczniów.
3. W przypadku przedmiotów: muzyka, plastyka, technika, wychowanie fizyczne ocenie podlega zaangażowanie, systematyczność i gotowość do podejmowania zadań.

## §3 SPOSOBY WERYFIKOWANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI ORAZ FORMY OCENIANIA UCZNIÓW KLAS I-VIII PODCZAS NAUCZANIA ZDALNEGO

1. Wprowadza się ocenianie pracy zdalnej uczniów w postaci:
  - a. zdalnych sprawdzianów;
  - b. zdalnych kartkówek;
  - c. kart pracy;
  - d. testów on-line;
  - e. wypowiedzi pisemnych;
  - f. wypowiedzi ustnych;
  - g. plików tekstowych;
  - h. prac wykonanych przez uczniów;

- i. plików audio-video, w tym prezentacji multimedialnych.
2. Sprawdziany są zapowiadane i wpisywane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu tygodnia dopuszczalne są 2 sprawdziany (w jednym dniu tylko jeden), ilość kartkówek i testów on-line nie podlega ograniczeniom.
3. W przypadku problemów związanych z dostępem do Internetu, komputera, uczeń może mieć wydłużony czas na wykonanie zadania po ustaleniu tego z nauczycielem. Podczas nauczania zdalnego uczniowie mają prawo do dwukrotnej poprawy każdej oceny.
4. Podczas oceniania respektowane będą zalecenia (orzeczenia, opinie) Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej.
5. Skala i tryb oceniania osiągnięć edukacyjnych w klasach I-III.
  - a. stopień opanowania przez ucznia danej umiejętności nauczyciel określa stosując w zależności od potrzeb, jeden z dwóch rodzajów wpisów:
    - zapis punktowy 1 -10 – ocena bieżąca:
      - 10 – 9 punktów oznacza - umiem doskonale,
      - 8 – 7 punktów oznacza - czasem robię błędy,
      - 6 – 5 – 4 punkty oznacza - mam z tym problem,
      - 3 – 2 – 1 punktów oznacza - jeszcze nie umiem,
    - wynik punktowy ze sprawdzianu;
  - b. uczeń, który uzyskał w sprawdzianie wynik poniżej 55%, ma obowiązek jego poprawy w terminie i miejscu ustalonym z nauczycielem, aż do uzyskania zaliczenia. Ze względu na indywidualne zróżnicowane możliwości uczniów dopuszcza się wielokrotne poprawy tak, aby uczeń opanował przynajmniej w podstawowym stopniu daną umiejętność. Powinno to jednak nastąpić najpóźniej do końca maja danego roku szkolnego;
  - c. uczeń, który zaliczył sprawdzian, lecz nie jest usatysfakcjonowany wynikiem, ma prawo do jednokrotnej poprawy w miejscu i czasie ustalonym z nauczycielem, ale w danym semestrze. Termin ten może ulec przesunięciu tylko w wyjątkowych przypadkach (np. długotrwała nieobecność ucznia);
  - d. poprawie nie podlegają: czytanie ze zrozumieniem i sprawdziany z lektur;
  - e. w celu przygotowania uczniów do zmiany systemu oceniania, w klasie III dopuszcza się poza opisanym sposobem oceny możliwość stosowania stopni zgodnie z kryteriami przyjętymi w klasach IV – VIII. Oceny te nie będą wpisywane do dziennika lekcyjnego.
6. Skala i tryb oceniania osiągnięć edukacyjnych w klasach IV-VIII.
  - a. oceny bieżące i klasyfikacyjne (semestralne i roczne) począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się w stopniach według następującej skali:
    - celujący – 6,

- bardzo dobry – 5,
- dobry – 4,
- dostateczny – 3,
- dopuszczający – 2,
- niedostateczny – 1;

b. dopuszcza się – w przypadku oceny bieżącej - stosowanie znaków „+”, „-” z wyłączeniem oceny celującej i niedostatecznej;

c. w dokumentach szkolnych oceny klasyfikacyjne semestralne i roczne podawane są w pełnym brzmieniu:

- 6 – celujący,
- 5 – bardzo dobry,
- 4 – dobry,
- 3 – dostateczny,
- 2 – dopuszczający,
- 1 – niedostateczny;

d. dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej i innych poradni specjalistycznych, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub

z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją i niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia;

e. w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia;

f. w przypadku zwolnienia ucznia z drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”, „zwolniona”;

g. wszystkie prace sprawdzające (z wyjątkiem niektórych prac, które nie dają się przeliczyć na punkty) oceniane są w systemie punktowym z przełożeniem na oceny w skali 1 - 6 wg następujących kryteriów:

|                      |                     |                   |             |                    |                   |
|----------------------|---------------------|-------------------|-------------|--------------------|-------------------|
| 0 – 29 %             | 30 – 50 %           | 51 – 74 %         | 75 – 89 %   | 90 - 100 %         | Zadanie dodatkowe |
| ocena niedostateczna | ocena dopuszczająca | ocena dostateczna | ocena dobra | ocena bardzo dobra | ocena celująca    |

#### §4 INFORMOWANIE UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH W NAUCE I UZYSKANYCH OCENACH PODCZAS NAUCZANIA ZDALNEGO

1. Informacji udziela się poprzez dziennik elektroniczny Librus, konsultacje ucznia i rodzica z nauczycielem.

## §5 KLASYFIKACJA ROCZNA

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

2. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od niedostatecznej.

3. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli:

a. w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej;

b. przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, jeżeli w danym roku szkolnym będzie on obowiązywał.

4. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

6. Klasyfikowanie roczne w klasach IV – VIII polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu oceny zachowania.

7. Roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

8. Roczna ocena klasyfikacyjna w klasach I-III jest oceną opisową umieszczaną na świadectwie i w arkuszu ocen ucznia. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

9. W klasach I – III roczna ocena klasyfikacyjna zakończona zostaje odnotowanym w dzienniku uogólnieniem potwierdzającym pozytywną ocenę osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym,

10. W klasach I- III na miesiąc przed radą klasyfikacyjną lub roczną wychowawca jest zobowiązany do przekazania pisemnej informacji rodzicom o negatywnej ocenie osiągnięć edukacyjnych dziecka.

11. W klasach IV-VIII ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

12. Na miesiąc przed radą klasyfikacyjną roczną wychowawca jest zobowiązany do przekazania pisemnej informacji uczniom i rodzicom o niedostatecznych ocenach z przedmiotu lub przedmiotów.

13. Klasyfikacji semestralnej i rocznej podlegają dodatkowe zajęcia edukacyjne z języka obcego. Zapis dotyczący przedmiotu *Wychowanie do życia rodziny* w dokumentacji szkolnej przyjmuje brzmienie „uczestniczył”, „uczestniczyła” .

14. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię, etykę, do średniej

ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.

15. Oceny klasyfikacyjnej z religii dokonuje się na podstawie wiadomości objętych programem nauczania. Na ocenę z religii nie może mieć wpływu uczestnictwo w praktykach religijnych.

16. Oceny z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania, a realizowane w formach pozaszkolnych – religia, na podstawie świadectwa wystawionego przez odpowiedni kościół, są wpisywane na świadectwo i do arkusza ocen.

17. Klasyfikacji rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zatwierdzenia klasyfikacji nauczania zdalnego dokonuje się podczas rad pedagogicznych organizowanych w formie wideokonferencji z zastosowaniem środków bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa w sieci.

## §6 WYSTAWIANIE OCENY ZACHOWANIA W KLASACH I-VIII

1. W czasie nauczania zdalnego nie dokonuje się śródkresowej oceny zachowania.

2. Roczna ocena zachowania wystawiona będzie na podstawie:

a. dwóch dokonanych w tym roku szkolnym ocen zachowania;

b. oceny udziału, zaangażowania, systematyczności, aktywności i właściwych postaw podczas nauczania zdalnego;

c. aktywności i kultury zachowania podczas korzystania z komunikatorów i lekcji on-line.

3. Nauczyciele zobowiązani są do bieżącej informacji na temat zachowania uczniów.

4. W przypadku zagrożenia ucznia oceną nieodpowiednią lub naganną zachowania, rodzic ma być poinformowany na miesiąc przed radą klasyfikacyjną.

5. W przypadku, gdy klasyfikacyjna ocena roczna zachowania została ustalona niezgodnie z obowiązującym zapisami Wewnętrznszkolnego Systemu Oceniania dotyczącymi trybu

ustalania tej oceny, rodzic może odwołać się do dyrektora szkoły drogą mailową w czasie między radą klasyfikacyjną a zatwierdzającą klasyfikację.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, zostaje powołana komisja, w skład której wchodzi:

- dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący;
- wychowawca;
- jeden przedstawiciel zespołu nauczycielskiego.

7. Zebranie zespołu odbywa się w formie konferencji on-line.

8. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

9. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

- skład komisji;
- termin posiedzenia;
- wynik głosowania;
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem;
- protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. W klasach I-III obowiązuje opisowa roczna ocena zachowania ucznia.

11. W klasach IV-VIII obowiązuje następująca skala ocen zachowania:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

## §7 WARUNKI I SPOSÓB PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania w okresie od 1 września 2019 r. do 12 marca 2020 r. i braku uczestnictwa w nauczaniu zdalnym od dnia 25 marca 2020 r.

2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

3. Na wniosek rodziców ucznia nieklasyfikowanego Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w celu ustalenia oceny rocznej.

4. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

5. Termin (nie później niż przed radą klasyfikacyjną roczną) oraz zakres materiału programowego egzaminu klasyfikacyjnego jest uzgodniony z uczniem i jego rodzicami. Zakres materiału musi być zgodny z podstawą programową a także programem realizowanym przez ucznia.

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie: dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący, dwóch nauczycieli danego przedmiotu lub pokrewnego jako egzaminatorzy.

7. W szczególnych sytuacjach, jaką jest przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego, uczeń może wejść do budynku szkolnego, gdzie przeprowadzony będzie egzamin w warunkach wzmożonej ostrożności: w zdezynfekowanej odpowiednio dużej sali, tak aby zdający

i członkowie komisji znajdowali się w odległości min. 2 m od siebie. Stolik i krzesła ucznia

i komisji egzaminacyjnej muszą być zdezynfekowane i na każdym stoliku powinien się znajdować pojemnik z płynem dezynfekującym.

8. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej.

9. W przypadku nasilającej się epidemii COVID 19 dopuszcza się możliwość przeprowadzenia egzaminu on-line przy zachowanym składzie komisji.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego nie później niż w ostatnim tygodniu przed rozpoczęciem kolejnego roku szkolnego po ustaleniu terminu z dyrektorem szkoły.

11. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający w szczególności:

a. skład komisji;

b. termin egzaminu klasyfikacyjnego;

c. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;

d. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

12. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

## §8 WARUNKI I SPOSÓB PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW POPRAWKOWYCH

1. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor lub wicedyrektor jako przewodniczący komisji, nauczyciel danego przedmiotu – jako egzaminujący, nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
5. W szczególnych sytuacjach, jaką jest przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego, uczeń może wejść do budynku szkolnego, gdzie przeprowadzony będzie egzamin w warunkach wzmożonej ostrożności: w zdezynfekowanej odpowiednio dużej sali, tak aby zdający i członkowie komisji znajdowali się w odległości min. 2 m od siebie. Stolik i krzesła ucznia i komisji egzaminacyjnej muszą być zdezynfekowane i na każdym stoliku powinien się znajdować pojemnik z płynem dezynfekującym.
6. W przypadku nasilającej się epidemii COVID 19 dopuszcza się możliwość przeprowadzenia egzaminu on-line przy zachowanym składzie komisji.
7. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - termin egzaminu poprawkowego;
  - skład komisji, pytania egzaminacyjne;
  - wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę;
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego odpowiedziach ustnych; protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
11. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania i realizowane są w klasie programowo wyższej.

## §9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie sprawy nieuregulowane postanowieniami niniejszego dokumentu znajdują



odniesienie do treści zarządzeń dyrektora szkoły, uchwał i decyzji poszczególnych organów szkoły oraz zasad prawa powszechnego.

2. Szkoła dokumentuje prowadzoną działalność dydaktyczno-wychowawczą. Dokumentacja prowadzona jest zgodnie z odrębnymi przepisami.

Wewnątrzszkolny System Oceniania nauczania zdalnego w Szkole Podstawowej nr 11 obowiązuje od dnia 25 marca 2020 r. na mocy zarządzenia Dyrektora Szkoły po konsultacjach z Radą Pedagogiczną

Warszawa, dnia 22 marca 2020 r.