

■ Karta pracy

Temat 3.3. Wprawić świat w ruch. Przejścia i animacje w prezentacji

Część I. Przygotowanie prezentacji dotyczącej zdrowego stylu życia

1. Utwórz nową prezentację z dowolnym motywem.
2. Na pierwszym slajdzie umieść tytuł prezentacji i informację o jej autorze.
3. Dodaj kolejny slajd (na karcie **Narzędzia główne** kliknij opcję **Nowy slajd**, a następnie **Pusty**). W ten sposób dodaj jeszcze trzy puste slajdy.
4. Na dodane slajdy wstaw po jednym zdjęciu (karta **Wstawianie**, opcja **Obrazy**).
5. Sformatuj wstawione obrazy.
6. Pracę zapisz w *Teczce ucznia* pod nazwą *jak_życ_zdrowo*.

Część II. Dodanie przejść między slajdami

1. Wstaw przejścia między slajdami (karta **Przejścia**). Użyj opcji **Zastosuj dla wszystkich**, aby wykorzystać jeden rodzaj przejścia w całej prezentacji.
2. Jako czas trwania przejścia ustaw jedną sekundę.

Część III. Wstawienie tekstów dekoracyjnych

1. Z lewej strony okna programu zaznacz drugi slajd.
2. Wstaw podpis do zdjęcia w formie tekstu dekoracyjnego (na karcie **Wstawianie** wybierz opcję **WordArt**).
3. Sformatuj obiekt **WordArt**, aby pasował do charakteru twojej prezentacji.
4. Dodaj podpisy na pozostałych slajdach i w razie potrzeby sformatuj je.

Część IV. Dodanie animacji do obrazów i tekstów

1. Przejdź do pierwszego slajdu.
2. Kliknij w pole z tytułem i przejdź do karty **Animacje**.
3. Ustaw animację dla tego elementu – efekt wejścia **Powiększenie**, a następnie:
 - w **Opcjach efektu** wybierz **Środek slajdu**,
 - w polu **Początek** ustaw **Przy kliknięciu**.
4. Dodaj animacje do zdjęć i tekstów na pozostałych slajdach.
5. Zapisz zmiany w prezentacji.